

Formato europeo per il curriculum vitae
(max 5 cartelle comprese eventuali immagini)



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[MANCUSO GAETANO,]**
Indirizzo **VIA C. TERRANOVA, 18**
Telefono **328 1296736**
Fax
E-mail **mancusogaetano@ioniocrotonese.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **[28. 02. 1957]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Settore di specializzazione
- Esperienze significative

Agricolo

Dall'anno 1979 al 1982 Funzionario nel Consorzio Bieticolo del Crotonese (CNB); dall'anno 1983 al 1992 Vice Presidente Provinciale della Confederazione Italiana Agricoltori di Crotonese; dall' Ottobre del 1992 al 1998 Presidente Provinciale della Confederazione Italiana Agricoltori di Crotonese e Provincia; dall'anno 1998 al 2003 Funzionario con la stessa Organizzazione; dall'anno 2003 al 2013 Funzionario presso il Consorzio di Bonifica del Crotonese; dall'anno 2013 Esperienza presso l'A.P.O.C.C. di Crotonese con funzioni di Responsabile del C.A.A. Provinciale.

Le esperienze lavorative sopra elencate hanno favorito l'acquisizione di una buona esperienza nel settore Agricolo ed Agroalimentare, nonché buona capacità relazionale, soprattutto con gli imprenditori agricoli e gli attori principali del settore in oggetto.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)

[**Titoli di studio** - Perito Elettrotecnico Capotecnico conseguito nell'anno 1976 presso l' I.T.I.S. G. Donegani di Crotonese; dal 1983 in poi formazione professionale in numerosi corsi presso FORMEZ e LUISS di Roma attinenti il settore Agricolo in qualità di partecipante e come docente in corsi di formazione a livello Regionale; negli anni 1995 e 1996 partecipazione attiva a corsi di formazione transnazionale (NAO-Euroform)]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[Italiana]

ALTRE LINGUE

[Francese]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: buono.]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[NEGLI ANNI DAL 1983 AL 2003 L'ESPERIENZA NELLA CONFEDERAZIONE ITALIANA AGRICOLTORI MI HA CONSENTITO DI RELAZIONARMI COSTANTEMENTE CON IL PERSONALE DELLA STESSA ORGANIZZAZIONE E CON L'UTENZA QUOTIDIANA].

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Negli anni dal 1992 al 1998, in qualità di Presidente Provinciale della Confederazione Italiana Agricoltori, l'organizzazione di eventi, manifestazioni, scioperi, ecc., è stato un elemento quasi sistematico, per cui è stata prerogativa del presidente farsene carico].

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Dal 2003, prima in qualità di Funzionario nel Consorzio di Bonifica, successivamente come Responsabile del C.A.A. ho sviluppato una discreta conoscenza del PC con l'utilizzo dei programmi Word ed Excel].

PATENTE O PATENTI

B; Nautica

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Ho maturate esperienze nel campo delle coltivazioni agricole all'interno del nucleo familiare].

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, INFORMATIVA E CONSENSO

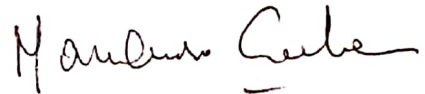
Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento (*la Cooperativa AGRIFUTURO - via Ravennana n. 120 FORLI'*) ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

(FIRMA)



ALLEGATI